

Médiatrice

*Faciliter une communication ou rétablir une relation
Gestion de conflit : aider les parties à trouver une solution satisfaisante
pour répondre à leurs besoins respectifs*

*Concertation avec les habitants : participer et organiser des réunions afin de faciliter les échanges
Maintenir la performance dans l'écoute, la distanciation, l'impartialité,
et les techniques d'entretien spécifiques*

● Compétences

Maîtrise des techniques et outils de médiation

Animation et conduite de réunions, dynamique de groupe, gestion des conflits

Suivi des dossiers administratifs, synthèses, procédures, rédactions de conventions de partenariat

Maîtrise des relations avec les institutions locales, départementales, régionales et nationales

Ingénierie de formations et montage de dossiers de financement

Conseils stratégiques en développement, juridique, financier, marketing

Conseils RH : Procédures de création de fiches de poste, gestion du temps

● Expérience professionnelle

2005 à 2018

Conseillère en développement d'entreprise - CCI Montpellier

Conseils techniques en gestion, compta, juridique, commercial, RH, marketing, communication

2009 à 2016

Coordinatrice - Au Nom de l'Amour - Association humanitaire France/Bénin. Placement en familles d'accueil d'enfants défavorisés

Suivi des parrainages

Organisation d'événementiels pour levées de fonds

Collaboration avec les partenaires locaux : Ministère de la famille, Centres sociaux, Unicef

Suivis financiers

Déplacements annuels au Bénin : collecte de vêtements et jouets pour les enfants

● Formation

2019

Diplôme d'Etat « Médiatrice, accès aux droits et services »

DC-LDS Médiation - Béziers

2013

Formation en Leadership

CLE - Montpellier

2005

Diplôme d'Etat « Assistant technique commerce, services et Hôtellerie Tourisme »

Cefac - Paris - Niveau Bac + 4

● Infos en +

Bonne maîtrise Pack office

Langues : Anglais courant/Espagnol : notions

Valérie
BALAGUER

06 32 90 28 94
valerie@heraultmediation.fr

